

ПРОТОКОЛ № 19
засідання громадської комісії з житлових
питань при виконавчому комітеті міської ради

09 березня 2026 року

м. Вінниця

Голова комісії	Фурман Р.С.	– Заступник міського голови
Заступник голови комісії	Ситник О.В.	– В.о. директора департаменту житлового господарства
Секретар комісії	Мазур Л.Д.	– Головний спеціаліст відділу з обліку та розподілу житла департаменту житлового господарства міської ради
Члени комісії:	Грушко С.Ю.	– Начальник відділу з обліку та розподілу житла департаменту житлового господарства міської ради
	Кріпак О. М.	– Начальник відділу житлово-комунальних питань, транспорту, зв'язку департаменту правової політики та якості
	Кириленко М.М.	– Перший заступник директора департаменту правової політики та якості міської ради
	Мартьянов М.П.	– Директор департаменту економіки і інвестицій міської ради
	Стефанкова С.В.	– Заступник директора департаменту охорони здоров'я міської ради
	Іващук А.Я.	– Начальник відділу оперативного реагування «Цілодобова варта», депутат Вінницької міської ради
	Щербань Ю.О.	– Голова громадської організації «Ведені серцем» (за згодою)
	Сільницький О.М.	– Заступник голови обласної організації профспілки працівників житлово-комунального господарства, місцевого прому та побутового обслуговування населення (за згодою)
	Нагірняк Д.Б.	– Начальник Комунального підприємства «Вінницьке міське бюро технічної інвентаризації» (за згодою)
	Очеретна А.В.	– Заступник начальника відділу реалізації муніципальних програм підтримки ветеранів та їх сімей департаменту соціальної політики міської ради.
Перебетюк А.М.	– Голова спілки учасників бойових дій в Афганістані (за згодою)	
Смішний Р.В.	– Голова Всеукраїнської Спілки учасників АТО «Побратими України» у Вінницькій області (за згодою)	

Порядок денний:

Про затвердження клопотання щодо видачі службових ордерів.

До виконавчого комітету міської ради надійшло клопотання УСТАНОВИ_1 від 03.03.2026 року №573/8/542, витяги із списків розподілу квартир щодо видачі службових ордерів від 02.03.2026 року, копія протоколу засідання УСТАНОВИ_2 та членів їх сімей жилими приміщеннями від 26.02.2026 року №18 затвердженого головою Комісії, керуючись ст. ст. 41, 42, 51, 52, 58 Житлового кодексу України, пунктами: 41, 42, 53, 60, 69 «Правил обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов, і надання їм жилих приміщень в Українській РСР», затверджених постановою Ради Міністрів Української РСР та Української республіканської ради професійних спілок від 11.12.1984 року №470, пунктом 3 «Положення про порядок надання службових жилих приміщень і користування ними в Українській РСР», затвердженого постановою Ради Міністрів УРСР від 04.02.1988 року №37.

Комісія, розглянувши клопотання УСТАНОВИ_1 щодо видачі службових ордерів пропонує виконавчому комітету міської:

1. Затвердити клопотання УСТАНОВИ_1 щодо видачі службових ордерів.

2. Видати службовий ордер на заселення однокімнатної квартири АДРЕСА_1, жилою площею 19,2 кв. м., УСТАНОВИ_1 ОСОБА_1 на склад сім'ї 1 особа, без зняття з квартирного обліку.

3. Видати службовий ордер на заселення двокімнатної квартири АДРЕСА_2, жилою площею 32,9 кв. м., УСТАНОВИ_1 ОСОБА_2 на склад сім'ї 4 особи: (ОСОБА_3, ОСОБА_4, ОСОБА_5), без зняття з квартирного обліку.

Голова комісії

Р. Фурман

Заступник голови комісії

О. Ситник

Секретар комісії

Л. Мазур

Члени комісії :

С. Грушко

О. Кріпак

М. Кириленко

О. Сільницький

С. Стефанкова

А. Перебетюк

Ю. Щербань

Д. Нагірняк

А. Очеретна

Р. Смішний

А. Іващук

М. Мартьянов